

รายงานการประชุมการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด:ระดับความสำเร็จ
ในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมพร พรวิเศษศิริกุล	ปศุสัตว์จังหวัดแพร่	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายภิเชก โรจนวิภาต	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์	คณะกรรมการ
๓. นายไชยนิรันดร์ สุนันตะ	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์	คณะกรรมการ
๔. นายชัยรัตน์ บัวเลิศ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์	คณะกรรมการ
๕. นางสาวอาทิตยา แปลงใจ	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์	คณะกรรมการ
๖. นางปิยะวดี นุ่มนวล	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวจรียา จรานุวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ/เลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน (นายสมพร พรวิเศษศิริกุล ปศุสัตว์จังหวัดแพร่)

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ กรมปศุสัตว์ ได้แจ้งผลการประเมินผลสัมฤทธิ์งานของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่ได้รับคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้านการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา ๕ คะแนน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

ในการนี้ ขอขอบคุณ คณะทำงานทุกๆ ท่าน รวมถึงเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่ ที่ให้ความร่วมมือและให้ความสนใจในการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว สำหรับผู้ได้บังคับบัญชา รอบการประเมิน ที่ ๑/๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) ขอให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรร่วมมือร่วมใจกันหาวิธีเพื่อพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในด้านต่างๆ ให้ดีเพิ่มมากขึ้นกว่านี้ เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้พัฒนาทักษะให้กับเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ เพื่อพัฒนากรมปศุสัตว์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

(นางสาวจรียา จรานุวัฒน์ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป)

กล่าวขอบคุณปศุสัตว์จังหวัดแพร่ ที่ให้กำลังใจคณะกรรมการที่ผ่านมา ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ กรมปศุสัตว์ มีหนังสือแจ้งรายงานแผนและผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๗ โดยให้จัดทำแผนการพัฒนาฯ บุคลากรกรมปศุสัตว์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาพร้อมนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาและกำหนดแนวทางการวางแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน
 คณะทำงานและเลขานุการ (นางสาวจรียา จรานุวัฒน์)

ตามหนังสือที่ กษ ๐๖๐๒/ว ๖๓๒๐ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ แจ้งการรายงานแผนและผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗) โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑.๑ ติดตั้งแถบสัญลักษณ์ (banner) ใช้ชื่อว่า “IDP ของหน่วยงาน”

๓.๑.๒ จัดทำแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคลตามแนวทางที่กำหนด โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ผู้บังคับบัญชาและผู้ได้บังคับบัญชาร่วมกันวางแผนการพัฒนารายบุคคลตามแนวทางที่กำหนด โดยมีเป้าหมาย คือ จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการที่ได้รับการพัฒนา ๑๐๐% ของจำนวนข้าราชการและพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม IDP ๑-๓ และแบบฟอร์มเก็บข้อมูล HRD (ไฟล์ Excel)

- โดยกำหนดให้มีการลงทะเบียนเรียนอย่างน้อยคนละ ๒ หลักสูตร ตามที่สำนักงาน ก.พ. เปิดอบรมออนไลน์ ประกอบด้วย ทักษะด้านดิจิทัล (บังคับ) และ ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวอย่างรายวิชาตามแนบท้าย

- นำเอกสารหลักฐานการวางแผนพัฒนารายบุคคลตามแบบฟอร์ม IDP ๑-๓ และแบบฟอร์มเก็บข้อมูล HRD (ไฟล์Excel) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในรูปแบบไฟล์ Excel ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. IDP ๑ : การวางแผนเป้าหมายและการวิเคราะห์ตนเอง (รายบุคคล)

๒. IDP ๒ : ความรู้ ทักษะ ความสามารถ คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

๓. IDP ๓ : แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. แบบฟอร์มเก็บข้อมูล HRD (ไฟล์Excel)

- หากรายงานแผนพัฒนาฯ ล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด จะโดยปรับคะแนนลดลง ๐.๕๐

คะแนน

ดังนั้น จึงขอแจ้งให้กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการทุกท่านวางแผนร่วมกับผู้บังคับบัญชาและจัดส่งเอกสารตามแบบฟอร์ม IDP ๑-๓ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมนำเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานและรายงานให้กรมปศุสัตว์ทราบ ต่อไป

(นายภิเชก โจรณวิภาต หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์)


- เห็นควรแจ้งให้กลุ่มเป้าหมายและแจ้งเวียนทุกกลุ่ม/ฝ่าย ทุกอำเภอ ให้กลุ่มเป้าหมายดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้แก่ข้าราชการ พนักงานราชการกลุ่มเป้าหมายต่อไป

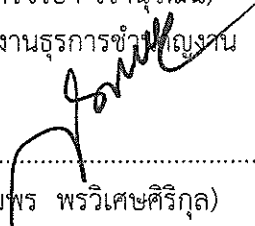
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธาน ขอให้ฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งปศุสัตว์จังหวัดแพร่จะเป็นผู้กำกับดูแลและให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ด้วย

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจรรยา จรณวัฒน์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมพร พรวิเศษศิริกุล)
ปศุสัตว์จังหวัดแพร่

การวางแผนเป้าหมายและการวิเคราะห์ตนเอง

ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

หน่วยงานที่สังกัด.....

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ.....

วิสัยทัศน์ของตำแหน่งปัจจุบัน.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่จำเป็น	ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่คนมีอยู่	
	มีเพียงพอ	ควรพัฒนาเพิ่มเติม
๑. ทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง (บังคับ)	(ระบุประเด็นที่เฉพาะเจาะจง)	(ระบุประเด็นที่เฉพาะเจาะจง)
๒. ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อน		
ภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ ๑ เรื่อง		

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ต้องการพัฒนารายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

หน่วยงานที่สังกัด.....

ประเด็นการพัฒนาด้านทักษะดิจิทัล (Digital)		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ ต้องการ พัฒนา		

ประเด็นการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ		เป้าหมายการพัฒนา ภายใน ๑ ปี
จุดที่ ต้องการ พัฒนา		

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความถนัด และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖	๒๕๖๗								
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)												
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ												